

ПРОТОКОЛ

От среща на Родителския съвет финансиста и училищния ръководител на БУ Пейо Яворов, Брюксел, кралство Белгия, проведена на 14 ноември 2022г.

Начало: 18:30 часа

Край: 19:45 часа

Място на срещата: електронна среща в Sisco Webex
<https://ecolebulgare.webex.com/ecolebulgare/j.php?MTID=m657478728b532be997b27cdf52ccdb64>

Присъствали:

1. Миглена Дикова-Миланова – училищен ръководител
2. Албена Пашова-Иванова – финансист
3. Ивелина Чиликова – учител
4. Байсе Касъмларлъ – учител
5. Нели Ицкова – учител
6. Ани Тодорова – учител
7. Галя Кардалева – учител
8. Кадер Кямил – учител
9. Севджан Осман – учител
10. Илияна Иванова - учител

Срещата се проведе в предложения от г-жа Миглена Дикова-Миланова дневен ред, както следва:

1. Протичане на учебните занятия, учебни материали и платформи, обучение за квалификация на учителите, посещения от студенти/ стажанти, работа с библиотеката в Скарбек - докладва училищният ръководител.
2. Почистване и състояние на сградата в Скарбек. Обучение по противопожарна безопасност - докладва училищният ръководител.
3. Участие в културни програми и тържества. Обсъждане на идеи за празнуването на новогодишните празници - докладва уч. ръководител.
4. Финансови съобщения - докладва финансиста на училището.
5. Разни.

По т.1 –

- Направен е безвъзмезден абонамент към Просвета за всички учители.
- Направен е абонамент за Уча.се.
- По искане на учителите се проверяват условията за абонамент към Клет.
- Миглена Дикова представи предложение за обучение за учители по БЕЛ като втори език, което се провежда към ДЕО.
- Миглена Дикова представи предложение за преквалификационни курсове за учители по история към МОН.
- Стажанти/студенти – докторант от Университета в Антверпен и Католическия университет в Лювен, посети занятия в БУ във връзка с дисертационни изследвания по избраната от нея тема. В допълнение прояви желание да разговаря с ученици от различни възрастови групи като за целта ще се спазва процедура за официално писмено разрешение от родителите и уведомяване на учителите. Ще бъде изпратен информационен имейл с графика на посещенията по класове и ще бъде организирана среща след финализиране на наблюденията й. По програмата Еразъм БУ ще си

сътрудничи с Пловдивския университет и ще приеме на стаж две студентки със специалност начална педагогика.

- Миглена Дикова представи Проект „Heritage languages“ (наследствени езици) към Свободния университет в Брюксел, Университета в Антверпен и Католическия университет в Лювен. Тъй като българският език може да се класифицира като „heritage language“ БУ е подходящо да се включи по проекта. Ползите могат да бъдат допълнително финансирани, обмяна на опит, обмяна на добри практики. Ще бъде предоставена допълнителна информация.
- Сътрудничество с библиотеката в Скарбек – Миглена Дикова направи предложение да се създаде по-систематичен контакт за популяризиране на българската секция – провеждане на уроци в библиотеката, четения с учениците, мероприятия и други. Взе се решение в началото на декември да се проведе среща между директора на библиотеката и учителския колектив на БУ. Във връзка с 30 годишнината от създаването на Българското училище ще се организира, с участието на учениците от гимназиален етап, мероприятие за представяне на училището на български, френски и евентуално фламандски език.

По т.2 –

- Почистване на помещенията в училище Сингелейн - изпратената оферта е с твърде висока цена, която е неприемлива за БУ и ще се търси друга опция за почистване със съдействието на Милена Динкова, член на РС. Миглена Дикова ще проведе разговор с директора на училище Сингелейн за решаване на проблема.
- обучение по противопожарна безопасност – бяха представени две опции за организиране на обучение по противопожарна безопасност – онлайн или с представител на място, който да проведе обучението. Курса е с продължителност няколко часа. Ще се организира и едно практическо занятие за извеждане на децата за упражняване на наученото. Ще се поиска от администрацията на училище Сингелейн да бъде предоставен противопожарния план.
- по желание на учителите ще се проучи възможността за провеждане на курс по първ помощ при работа с деца. Ще се обсъди финансовата страна на подобен курс – цената на курса и заплащане на колегите за отделеното време.

По т. 3 –

- Христо Караславов в рамките на своята независима културна дейност организира концерт на Остава, информация за който ще бъде предоставена на родителите и учениците на БУ. Групата ще посети учениците от гимназиален етап за кратък разговор и представяне на групата.
- Байсе Касъмларлъ представи мероприятието Дигитални посланици на Майстора, информация за което който ще бъде предоставена на родителите и учениците на БУ.
- Коледните тържества – отговорници за координирането на програмата са Ани Тодорова и Ивелина Чиликова. Организацията по коледните подаръци се поема от Миглена Дикова и Албена Пашова като ще бъдат предвидени опции за алергични деца.

По т.4 – училището е в добро финансово състояние.

По т.5 – Миглена Дикова представи възможност предоставена от Министерството на културата и Комитета за българите в чужбина за участие на училището за допълнителна субсидия по програма за Популяризиране на българския език и култура в чужбина в сътрудничество с културна организация.